



Rijksvastgoedbedrijf  
Ministerie van Binnenlandse Zaken en  
Koninkrijksrelaties

## 17073 | Brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties Defensie op het complex Nieuwe Haven te Den Helder

Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase  
nationale niet-openbare procedure

Datum 18 maart 2021

## Colofon

Contactpersoon G.J. Rook

Rijksvastgoedbedrijf  
Transacties en Projecten  
Inkoop en Contractmanagement  
Korte Voorhout 7  
Postbus 16169  
2500 BD Den Haag  
[www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop](http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop)

## Inhoudsopgave

|          |                                                                         |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Inleiding .....</b>                                                  | <b>1</b>  |
| 1.1      | <i>Algemeen .....</i>                                                   | <i>1</i>  |
| 1.2      | <i>Bijlagen .....</i>                                                   | <i>1</i>  |
| <b>2</b> | <b>Beschrijving project en opdracht.....</b>                            | <b>2</b>  |
| 2.1      | <i>Algemene kenmerken .....</i>                                         | <i>2</i>  |
| 2.1.1    | <i>Korte beschrijving .....</i>                                         | <i>2</i>  |
| 2.2      | <i>Hoeveelheid of omvang van de opdracht.....</i>                       | <i>3</i>  |
| 2.3      | <i>Algemene voorwaarden .....</i>                                       | <i>3</i>  |
| <b>3</b> | <b>Aanbestedingsprocedure .....</b>                                     | <b>4</b>  |
| 3.1      | <i>Procedure .....</i>                                                  | <i>4</i>  |
| 3.2      | <i>Elektronisch aanbestedingsproces .....</i>                           | <i>4</i>  |
| 3.3      | <i>Planning .....</i>                                                   | <i>4</i>  |
| 3.4      | <i>Nadere inlichtingen .....</i>                                        | <i>5</i>  |
| <b>4</b> | <b>Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen .....</b>                  | <b>6</b>  |
| 4.1      | <i>Uitsluitingsgronden .....</i>                                        | <i>6</i>  |
| 4.1.1    | <i>Betrokkenheid in de voorbereidingsfase .....</i>                     | <i>6</i>  |
| 4.2      | <i>Geschiktheidseisen.....</i>                                          | <i>6</i>  |
| <b>5</b> | <b>Selectie .....</b>                                                   | <b>16</b> |
| 5.1      | <i>Selectie op basis van selectiecriteria.....</i>                      | <i>16</i> |
| 5.2      | <i>Selectiemethode (bepalen van de rangorde).....</i>                   | <i>21</i> |
| 5.3      | <i>Loting.....</i>                                                      | <i>22</i> |
| <b>6</b> | <b>Aanmelding .....</b>                                                 | <b>23</b> |
| 6.1      | <i>Algemeen .....</i>                                                   | <i>23</i> |
| 6.2      | <i>Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen.....</i>  | <i>23</i> |
| 6.3      | <i>Aanmelding met een beroep op derden.....</i>                         | <i>23</i> |
| 6.4      | <i>In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken .....</i>        | <i>23</i> |
| 6.5      | <i>Eigen verklaring.....</i>                                            | <i>25</i> |
| 6.6      | <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten.....</i>                      | <i>25</i> |
| <b>7</b> | <b>Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase.....</b>         | <b>27</b> |
| 7.1      | <i>Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek) ....</i> | <i>27</i> |
| 7.2      | <i>Mededeling selectiebeslissing.....</i>                               | <i>27</i> |
| <b>8</b> | <b>Motiveringen en slotbepalingen.....</b>                              | <b>28</b> |
| 8.1      | <i>Motiveringen .....</i>                                               | <i>28</i> |

|       |                                                                          |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 8.2   | <i>Taal .....</i>                                                        | 28 |
| 8.3   | <i>Pre-contractuele waarschuwingsplicht.....</i>                         | 28 |
| 8.4   | <i>Verificatie gegevens .....</i>                                        | 29 |
| 8.5   | <i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging .....</i>         | 29 |
| 8.6   | <i>Blijvend voldoen aan eisen .....</i>                                  | 29 |
| 8.7   | <i>Verwerking persoonsgegevens bij bezoek van Defensielocaties .....</i> | 29 |
| 8.8   | <i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt .....</i>          | 30 |
| 8.8.1 | <i>Toepasselijk recht.....</i>                                           | 30 |
| 8.8.2 | <i>Forumkeuze.....</i>                                                   | 30 |
| 8.8.3 | <i>Klachten.....</i>                                                     | 30 |

# 1 Inleiding

## 1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad bevat informatie over de nationale niet-openbare aanbestedingsprocedure van de opdracht “17073 | Brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties complex Nieuwe Haven te Den Helder” van het Rijksvastgoedbedrijf. Verder wordt verwezen naar de informatie zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed.

## 1.2 Bijlagen

Bij deze aanbestedingsleidraad horen de volgende bijlagen:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (Eigen verklaring)
- Model opgave referentieopdrachten
- Regeling Scheiding van Belang Rijksvastgoedbedrijf 16.1 (RSBR 16.1)
- (Concept)aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase met bijbehorende bijlagen
- (Concept)contractdocumenten met bijbehorende stukken bestaande uit
  - 17073 UAV-gc Basisovereenkomst Brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties Defensie, Complex Nieuwe Haven te Den Helder
  - 17073 Vraagspecificatie Brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties Defensie, Complex Nieuwe Haven te Den Helder en bijlagen

Om te voorkomen dat eenieder via raadpleging van door het Rijksvastgoedbedrijf op TenderNed gepubliceerde aankondigingen in het bezit kan raken van vertrouwelijke informatie, zoals de plattegronden van de beide gebouwen, het prijzenboek en het programma van eisen, zullen deze aanbestedingsstukken pas in de inschrijvingsfase via TenderNed beschikbaar worden gesteld en wel uitsluitend aan de gegadigden die een uitnodiging tot inschrijving hebben ontvangen. Het Rijksvastgoedbedrijf beroept zich in dit verband op artikel 3.8.2 ARW 2016.

## 2 Beschrijving project en opdracht

### 2.1 Algemene kenmerken

#### 2.1.1 *Korte beschrijving*

Het Werk omvat het vervangen van brandmeld-, ontruimingsalarminstallaties en blusgasinstallaties voor twee gebouwen, gebouw Kaiser en het gebouw van het Marine Hoofdkwartier en Kustwacht Centrum op het complex Nieuwe Haven te Den Helder. In het vervolg van de leidraad wordt de term 'BMI' gebruikt voor de combinatie van brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie.

Gebouw Kaiser is één van de grootste gebouwen op het terrein van het Complex Nieuwe Haven. Het gebouw bestaat uit zeven gebouwdelen, die onderling met elkaar verbonden zijn door middel van een atrium. De gebouwdelen bevatten industrie functies en kantoorfuncties. Het atrium wordt als een bijeenkomstfunctie en overige gebruiksfuncties gebruikt.

Het andere gebouw is een kantoorgebouw van vier bouwlagen, met daarin het Marine hoofdkwartier en de Kustwacht. De Defensie Bewakings- en Beveiligingsorganisatie (DBBO) bevindt zich in de portiersruimte, vanuit deze ruimte voeren zij de bewakingstaken voor dit gebouw uit.

De eisen voor de juridisch verplichte BMI's zijn veelal in het Bouwbesluit 2012 verwoord. Daarnaast zijn er nog enkele andere beleidsmatige grondslagen voor BMI's, specifiek van toepassing op het defensie vastgoed. Om te voldoen aan deze eisen is het vervangen van de BMI's noodzakelijk.

Zo zijn bijv. voor de BMI's (van bepaalde merken en/of types) geen reserveonderdelen meer te verkrijgen, levert een aantal installaties storingen op, en moeten componenten worden vervangen om de installaties te kunnen certificeren.

#### Nadere beschrijving

Het doel van de opdracht is:

- De uiteindelijke doelstelling van het Werk is dat alle BMI's voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en de beleidsmatige grondslagen en dat er een toekomst vaste en veilige situatie ontstaat. Daarbij zijn de BMI's kwalitatief hoogwaardig, flexibel en compatible. En zijn de BMI's, na de onderhoudstermijn zoals omschreven in de Vraagspecificatie, eenvoudig te onderhouden door het RVB.

Kritische succesfactoren (KSF's) is een selectie van factoren die beslissend zijn voor het al dan niet behalen van een vooraf gesteld doel. Van een toekomstige Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze meerwaarde kan leveren op deze KSF's. Voor de opdracht is een kritische succesfactor gedefinieerd:

- KSF: het maximaal ontzorgen van zowel de Opdrachtgever als de gebruiker(s).

Voor een uitgebreide omschrijving van de doelstelling en KSF wordt verwezen naar paragraaf 1.4 van de vraagspecificatie.

Opdrachtfasen betreffen grofweg het ontwerpen en realiseren/uitvoeren.

Buiten de scope van de opdracht vallen (zie ook paragraaf 2.4 van de Vraagspecificatie):

- Aanpassing van terreininfrastructuur voor doormelding naar een ontvangststation voor brand- en/of storingsmeldingen;
- Infrastructuur om brandmeld- en/of bluscommandocentrales in verschillende Gebouwen onderling te koppelen;
- Bouwkundige aanpassingen aan met blusgas beveiligde ruimten ten einde de hoeveelheid blusgas te beperken;
- Onderhoud aan de gerealiseerde brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties anders dan storingsopvolging binnen de onderhoudstermijn.

De basisovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 12 maanden.

## **2.2      Hoeveelheid of omvang van de opdracht**

Het vervangen van BMI's en gasblusinstallaties van het gebouw Kaiser en het gebouw van het Marine Hoofdkwartier en Kustwacht Centrum, in totaal twee (2) BMI's en gasblusinstallaties.

Disciplines:

Ontwerpen/Ontwerpwerkzaamheden (beide begrippen worden gebruikt: er wordt hetzelfde bedoeld in de Aanbestedingsdocumenten) en plaatsen/realiseren ofwel Uitvoeringswerkzaamheden (beide begrippen worden gebruikt: er wordt hetzelfde bedoeld in de Aanbestedingsdocumenten).

## **2.3      Algemene voorwaarden**

De basisovereenkomst wordt gesloten op basis van de UAV-GC 2005 (Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen).

## 3 Aanbestedingsprocedure

### 3.1 Procedure

De aanbesteding verloopt volgens de nationale niet-openbare procedure uit hoofdstuk 3 van het ARW 2016. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt.

In de eerste fase (de aanmeldingsfase) worden alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als gegadigde. Het doel van deze fase is om maximaal drie gegadigden te selecteren. Deze gegadigden worden vervolgens uitgenodigd tot het indienen van een inschrijving (de inschrijvingsfase).

### 3.2 Elektronisch aanbestedingsproces

Deze aanbesteding verloopt volledig via TenderNed. Dit betekent dat alle communicatie in beginsel via TenderNed verloopt en dat aanmeldingen en inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.

Voor deelneming aan deze aanbesteding dient een onderneming te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een onderneming wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen via TenderNed. Voor meer informatie wordt verwezen naar de animatievideo "Inschrijven via TenderNed" van het Rijksvastgoedbedrijf. De animatievideo is te raadplegen via <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/expertise-en-diensten/z/zakendoen-met-het-rijksvastgoedbedrijf/informatie-aanbestedingen-en-opdrachten>. In deze animatievideo wordt uitgelegd waar ondernemingen rekening mee moet houden wanneer zij besluiten deel te nemen aan een aanbesteding van het Rijksvastgoedbedrijf die via TenderNed verloopt.

Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding en/of inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:

- de in de colofon en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
- de servicedesk van TenderNed.

### 3.3 Planning

Op TenderNed en in deze aanbestedingsleidraad is de planning van de aanbestedingsprocedure opgenomen. Bij tegenstrijdigheden prevaleert de planning op TenderNed.

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de planning aan te passen. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen geen rechten worden ontleend aan de gegeven planning.

| Planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen                                                   |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Omschrijving                                                                              | Datum                    |
| Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen aanmeldingsfase                  | 29 maart 2021            |
| Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase                                          | 6 april 2021             |
| Sluitingsdatum indienen aanmelding                                                        | 13 april 2021, 10:00 uur |
| Mededeling selectiebeslissing & beroepsperiode tegen selectiebeslissing (7 kalenderdagen) | 6 mei 2021, indicatief   |
| Versturen uitnodiging tot inschrijving                                                    | 17 mei 2021, indicatief  |

*Tabel planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen*

### 3.4

#### **Nadere inlichtingen**

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3.21 ARW 2016 dienen uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip te worden ingediend via "Vragen en antwoorden" op het dashboard van deze aanbesteding. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de ondernemingen.

De vragen met bijbehorende antwoorden zullen vervolgens uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip geanonimiseerd worden gepubliceerd en zo aan alle ondernemingen ter beschikking worden gesteld.

## 4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

### 4.1 Uitsluitingsgronden

Een gegadigde die zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt zoals vermeld in deel III van de eigen verklaring kan van (verdere) deelname aan de deze aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening worden uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere deelnemers uit een samenwerkingsverband (combinanten) en/of een andere natuurlijke of rechtspersoon (derde) waarop de gegadigde een beroep doet zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

#### 4.1.1 *Betrokkenheid in de voorbereidingsfase*

Op grond van 3.14 ARW 2016 kan het Rijksvastgoedbedrijf een gegadigde ook uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure vanwege betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure.

Wanneer een gegadigde en/of een of meerdere combinanten en/of derde(n) waarop een beroep wordt gedaan, in de eigen verklaring aangeeft betrokken te zijn geweest in de voorbereidingsfase dan dient op grond van de RSBR 16.1 bij aanmelding een belangenbeschermingsplan te worden ingediend. Wanneer met dit plan kan worden aangetoond dat in het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn dan wordt de aanmelding niet terzijde gelegd.

### 4.2 Geschiktheidseisen

In deze aanbestedingsprocedure worden geschiktheidseisen gesteld. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de deze aanbestedingsprocedure worden uitgesloten. De geschiktheidseisen zijn vermeld onder "Eisen" op het dashboard van deze aanbesteding en zijn nader uitgewerkt in onderstaande tabel.

| GESCHIKTHEIDSEISEN                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TECHNISCHE BEKWAAMHEID                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Naam                                                          | Beschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Bewijsstuk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1) Ervaring projectmanagement binnen geïntegreerde contracten | <p><u>Kerncompetentie</u><br/>           Ervaring met een geïntegreerd contract ter zake het borgen van kwaliteit van het projectmanagement.</p> <p><u>Aspecten</u><br/>           Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het hebben gerealiseerd van een opdracht met toepassing van een geïntegreerde contractvorm met een opdrachtsom en/of gefactureerd bedrag van tenminste € 500.000,00 excl. btw;</li> <li>- Ontwerpen. Onder 'ontwerpen' wordt tenminste 'Engineering' verstaan. ontwerpen/engineering is uitgevoerd tot en met het niveau 'definitief'.</li> <li>- Realiseren. Onder realiseren wordt tenminste verstaan; het aanbrengen/realiseren van het nieuwe Werk inclusief de fase van oplevering.</li> <li>- Dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de opdracht.</li> <li>- 1e aanspreekpunt voor Opdrachtgever, gebruikers van gebouwen en derden en het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen.</li> </ul> | <p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten".</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 5.</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 5.</li> </ul> <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 4.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</li> </ul> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificatie en validatie op elk detailniveau en in alle projectfasen.</li> <li>- Eindverantwoordelijkheid jegens de Opdrachtgever voor de uitvoering van de opdracht.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 5.</li> </ul> <p><b>Referentietermijn</b><br/>De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.</p>                                                                                                                                                                                                    |
| 2) Ervaring met het uitvoeren van een realisatieopdracht. | <p><u>Kerncompetentie</u><br/>Ervaring in realiseren en opleveren van een brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallatie.</p> <p><u>Aspecten</u><br/>Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht inzake het realiseren en opleveren van een brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallatie t.b.v. utiliteitsbouw of industrie, waarin de volgende werkzaamheden en aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanbrengen van nieuwe brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusinstallaties;</li> </ul> | <p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten".</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 6.</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 6.</li> </ul> |

|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het testen en in bedrijf stellen van brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties.</li> <li>- Certificering van de brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties.</li> <li>- Minimale opdrachtsom of gefactureerde bedrag: € 500.000,- excl. btw.</li> </ul> | <p><b>Tevredenheidsverklaring</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificaat als bedoeld in artikel 4.16.2 onderdeel a.1 ARW 2016 (tevredenheidsverklaring) dat bewijst dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.</li> </ul> <p><b>Als de vereiste kerncompetentie en aspecten uit een tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 6.</li> </ul> <p><b>Referentietermijn</b><br/>De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding.</p> |
| <b>BEROEPSBEKWAAMHEID</b>                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Naam</b>                                                                                                          | <b>Beschrijving</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Bewijsstuk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Kwaliteitskeurmerk voor leveren, installeren en inspecteren van brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties | <u>Kerncompetentie</u><br>Gegadigde beschikt over een bedrijfscertificering zijnde een kwaliteitskeurmerk ten aanzien de aanleg en realisatie van het Werk. De door de gegadigde in te schakelen inspectie-instelling is                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afschrift van een geldig bedrijfscertificaat conform het CCV-certificatieschema levering brandmeldinstallaties;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <p>geaccrediteerd voor het onder kwaliteitskeurmerk certificeren van de brandbeveiligingsinstallaties.</p> <p><u>Aspecten</u><br/>Gegadigde is of maakt gebruik van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een erkend branddetectiebedrijf conform het CCV- keurmerk én,</li> <li>- een erkend ontruimingsalarmbedrijf conform het CCV-keurmerk én,</li> <li>- een erkend blusgasinstallatiebedrijf met CIBV 1233-keurmerk.</li> <li>- schakelt een geaccrediteerde inspectie-instelling in met in de scope van de accreditatie het CCV-keurmerk voor de van toepassing zijnde brandbeveiligingsinstallaties</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afschrift van een geldig bedrijfscertificaat conform het CCV-certificatieschema levering ontruimingsalarminstallaties;</li> <li>- Afschrift van een geldig bedrijfscertificaat conform het CIBV 1233-certificatieschema installeren blusgasinstallaties</li> <li>- Afschrift van een geldige accreditatie voor de in te schakelen inspectie-instelling met in de scope van de accreditatie het CCV-inspectieschema Brandbeveiliging voor de in de Vraagspecificatie genoemde brandbeveiligingsinstallaties</li> <li>- Zie dashboard TenderNed eis 7</li> </ul>                                          |
| <b>Kwaliteitsborgingssysteem</b> | <p><u>Kerncompetentie</u><br/>De gegadigde dient over een gedegen kwaliteitsmanagementsysteem te beschikken.</p> <p><u>Kenmerken</u><br/>Het kwaliteitsmanagementsysteem dient door een geaccrediteerde certificeringsinstantie te zijn gecertificeerd op basis van de NEN-ISO:9001 2015 of een gelijkwaardig certificaat. Ook vergelijkbare maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking waarmee de gestelde eisen zijn geïmplementeerd, kunnen aanvaardbaar zijn.</p>                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een afschrift van een geldig NEN-ISO:9001 certificaat of een gelijkwaardig certificaat of een beschrijving van het gelijkwaardig kwaliteitsborgingssysteem en een afschrift van de inhoudsopgave van het kwaliteitshandboek van dit systeem.</li> <li>- Dit betreft een door een geaccrediteerde instelling - of door een instelling die met de Raad voor Accreditatie het Multi Lateral Agreement of Acceptance (MLA) heeft afgesloten - verstrekt NEN-EN-ISO 9001: 2015 certificaat, voor het toepassingsgebied dat betrekking heeft op utiliteit of industrie (nieuwbouw, renovatie) voor</li> </ul> |

|                                     |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     |                                                                                                                                                              | ontwerp/Ontwerpwerkzaamheden en realisatie van brandbeveiligingssystemen.<br>- Zie dashboard TenderNed eis 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Veiligheidsmanagementsysteem</b> | <u>Kerncompetentie</u><br>De gegadigde dient over een gedegen veiligheidsmanagementsysteem te beschikken.<br><br><u>Kenmerken</u><br>VCA** of gelijkwaardig. | - Een door de gegadigde gewaarmerkte en gedateerde kopie van zijn geldig veiligheidsmanagementcertificaat op basis van VCA** of gelijkwaardig, afgegeven door een certificatie-instelling, geaccrediteerd door de Raad voor Accreditatie te Utrecht of door een instelling die met de Raad voor Accreditatie het Multi Lateral Agreement of Acceptance (MLA) heeft afgesloten. Toepassingsgebied: utiliteit of industrie.<br>- In het geval van een combinatie dient de combinatie als geheel of iedere combinant afzonderlijk een door hem gewaarmerkte en gedateerde kopie van zijn certificaat te overleggen. Dit geldt alleen voor de combinanten met werkzaamheden 'realisatie' en niet voor werkzaamheden 'ontwerpen/Ontwerpwerkzaamheden'.<br>- Ook (aantoonbaar) gelijkwaardige maatregelen kunnen geaccepteerd worden. In dat geval dient de gegadigde zijn geldig veiligheidsmanagementhandboek te overleggen, waarin de maatregelen zijn opgenomen die zijn organisatie treft om de |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>veiligheid te borgen en te controleren. Daarnaast dient hij een onderbouwing te overleggen waaruit blijkt dat zijn veiligheidsmanagement-systeem gelijkwaardig is aan het genoemde certificaat. Tot slot dient de gegadigde een beleidsverklaring van het management te overleggen waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en controleert.</p> <p>- Zie dashboard van TenderNed 9</p>                                                                                                                  |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BEROEPSBEVOEGDHEID                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Naam                                | Beschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bewijsstuk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Opleidingsvereisten functionarissen | <p><u>Competentie</u><br/>Gegadigde beschikt over of maakt gebruik van voldoende opgeleid personeel om kwaliteit van de werkzaamheden te borgen.</p> <p><u>Kenmerken</u><br/>Gegadigde beschikt over of maakt gebruik van de volgende functionarissen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Brandmeldinstallaties <ul style="list-style-type: none"> <li>o Projecteringsdeskundige</li> <li>o Inbedrijfsteller</li> </ul> </li> <li>- Ontruimingsalarminstallaties type B <ul style="list-style-type: none"> <li>o Projecteringsdeskundige</li> <li>o Inbedrijfsteller</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een bewijsmiddel bestaande uit een kopie van diploma's, certificaten en CV's welke de aanwezigheid van de gevraagde competenties en kenmerken, behorende bij de verschillende functies, aantonen.</li> <li>- Voor ieder van de genoemde functies dient ten minste één bewijsstuk te worden aangeleverd</li> <li>- Per type installatie mogen voor de uitvoering van het Werk niet meer dan twee functies in één persoon worden verenigd.</li> <li>- Zie dashboard TenderNed 10</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Blusgasinstallaties <ul style="list-style-type: none"> <li>o Systeemontwerper</li> <li>o Inbedrijfsteller – werktuigkundig</li> <li>o Inbedrijfsteller – elektrotechnisch</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Verantwoordelijkheden en opleidingsvereisten brandmeldinstallaties en ontruimingsalarminstallaties</u></b></p> <p>Voor de verantwoordelijkheden van de genoemde functies en de beschikbaarheid ten behoeve van het Werk wordt verwezen naar het van toepassing zijnde CCV-certificatieschema. De kwalificaties van de betrokken functionarissen voldoen minimaal aan de volgende eisen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. is in het bezit van onderstaande diploma's/certificaten met minimaal het niveau van: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) MBO-4, en</li> <li>b) Persoonscertificering voor de betreffende functie door CertoPlan, Examenbureau Installatietechniek of Examenbureau Isac-Examens.</li> </ol> </li> <li>2. heeft de afgelopen drie jaar (gerekend vanaf publicatiedatum aankondiging) de volgende werkzaamheden verricht: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) minimaal 1 jaar (fulltime) werkzaam op gebied van brandveiligheid, en</li> </ol> </li> </ol> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>b) minimaal 1 afgerond brandveiligheidsproject (fasen ontwerp en uitvoering).</p> <p><b><u>Verantwoordelijkheden en opleidingsvereisten blusgasinstallaties</u></b></p> <p>Voor de verantwoordelijkheden van de genoemde functies en de beschikbaarheid ten behoeve van het Werk wordt verwezen naar het CIBV 1233-certificatieschema. De kwalificaties van de betrokken functionarissen voldoen minimaal aan de volgende eisen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. is in het bezit van onderstaande diploma's/certificaten met minimaal het niveau van: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) MBO-4, en</li> <li>b) Persoonscertificering voor de betreffende functie door het CIBV.</li> </ol> </li> <li>2. heeft de afgelopen drie jaar (gerekend vanaf publicatiedatum aankondiging) de volgende werkzaamheden verricht: <ol style="list-style-type: none"> <li>c) minimaal 1 jaar (fulltime) werkzaam op gebied van brandveiligheid, en</li> <li>d) minimaal 1 afgerond brandveiligheidsproject (fasen ontwerp en uitvoering).</li> </ol> </li> </ol> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Tabel geschiktheidseisen

**Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid**

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere technische geschiktheidseisen worden gebruikt.
- Per technische geschiktheidseis mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in de eigen verklaring onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

## 5 Selectie

### 5.1 Selectie op basis van selectiecriteria

Indien het aantal niet-uitgesloten en geschikte gegadigden meer dan drie bedraagt, dan worden de gegadigden in rangorde van geschiktheid geplaatst. De rangorde wordt bepaald door middel van beoordeling op basis van selectiecriteria. De selectiecriteria zijn vermeld onder "Selectiecriteria" op het dashboard van deze aanbesteding en uitgewerkt in onderstaande tabel.

De gegadigden die in de rangorde op de plaats 1 tot en met 3 zijn geëindigd, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

De beoordelingscommissie is samengesteld uit:

| Rol              | Functie                  |
|------------------|--------------------------|
| Procesbegeleider | Inkoopadviseur           |
| Lid 1            | Projectleider            |
| Lid 2            | Adviseur brandveiligheid |
| Lid 3            | Adviseur Elektrotechniek |

*Tabel Beoordelingscommissie*

| Selectiecriteria                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam                                                     | Beschrijving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Bewijsstuk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>competentie 1 Projectmanagement meerdere gebouwen</b> | <p><u>Competentie</u><br/>Een referentieproject waarbij het projectmanagement voor inspectie en ontwerp is gevoerd voor een project met meerdere gebouwen, binnen 1 opdracht en gelijklopend.</p> <p>Het RVB wenst een Opdrachtnemer die aantoonbaar het projectmanagement kan voeren over een project dat betrekking heeft op meerdere gebouwen binnen de utiliteitsbouw.</p> <p><u>Kenmerken:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Met realisatie wordt bedoeld; installatietechnische werkzaamheden met per gebouw elk een omvang van tenminste € 10.000,-</li> <li>- Inpandige installatietechnische werkzaamheden waarbij installeren dan wel vervangen van een installatie aan de orde is.</li> <li>- Utiliteitsbouw (alle bouwwerken die geen woonbestemming hebben)</li> <li>- Bedrijfsprocessen hebben tijdens de uitvoering van de referentieopdracht doorgang kunnen vinden.</li> <li>- Er wordt niet bedoeld: het onderhouden van (meerdere) gebouwen.</li> <li>- Onder 1 gebouw wordt verstaan: het totale gebouw dat omhuld is met een gebouwschil die grenst aan de buitenlucht (m.u.v. de laagst gelegen vloer en delen gelegen onder het maaiveld).</li> </ul> <p>In geval van gebouwcomplexen zoals ziekenhuizen, stations, fabrieken, etc., dan wordt deze referentie</p> | <p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"</li> <li>- Zie dashboard van TenderNed selectie criterium 1</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste competentie en kenmerken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en kenmerken aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard van TenderNed selectie criterium 1</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>voor max. 6 gebouwen meegerekend, voor zover deze referentie aan elkaar gekoppelde gebouwdelen betreft.</p> <p><u>Beoordeling:</u></p> <p>Beoordeling aan de hand van een referentie op onderstaande twee aspecten:</p> <p>1. Beoordeeld wordt als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beoordelingscijfer 0; 0-2 gebouwen</li> <li>- Beoordelingscijfer 1; 3-4 gebouwen</li> <li>- Beoordelingscijfer 2; 5-6 gebouwen</li> <li>- Beoordelingscijfer 3; 7-8 gebouwen</li> <li>- Beoordelingscijfer 4; 9-10 gebouwen</li> <li>- Beoordelingscijfer 5; &gt; 10 gebouwen</li> </ul> <p>Het gaat hierbij om het aantal gebouwen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- binnen 1 opdracht, en</li> <li>- gelijktijdig lopend, en</li> <li>- gedurende een maximale periode van 2 jaar.</li> </ul> <p>Wanneer bijvoorbeeld sprake is van een contract met een looptijd van 4 jaar en 10 gebouwen, dan resulteert dit voor de beoordeling in 5 gebouwen en conform bovenstaande: 2 punten.</p> <p>2. Beoordeeld wordt als volgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SMART principe</li> </ul> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>competentie 2 Werken in kritische omgeving</b></p> | <p><u>Competentie</u><br/>Ervaring in het werken in een kritische omgeving bij een doorlopend bedrijfsproces.</p> <p><u>Aspecten</u><br/>Gegadigde dient genoemde competentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht inzake het realiseren van een brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie, eventueel aangevuld met een blusgasinstallatie, in een voor de referentie kritische omgeving en waarbij de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een omschrijving van de kritische omgeving (welke aspecten maken dat het een kritische omgeving betreft);</li> <li>- Een beschrijving van het bedrijfsproces wat een ongehinderde doorgang heeft gekend gedurende de werkzaamheden;</li> <li>- De wijze waarop de nieuwe brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie (en eventueel blusgasinstallatie) is gerealiseerd in deze omgeving;</li> <li>- De wijze waarop testen en in bedrijf stellen van de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie heeft plaatsgevonden in deze omgeving;</li> <li>- De wijze waarop certificering van de brandmeld- en ontruimingsalarminstallatie heeft plaatsgevonden in deze omgeving.</li> </ul> <p><u>Beoordeling:</u><br/>Voor de toekenning van het beoordelingscijfer geldt dat hoe beter een competentie van de gegadigde aantoonbaar overeenkomt met de gevraagde competentie in het</p> | <p><b>Model opgave referentieopdrachten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"</li> <li>- Zie dashboard van TenderNed selectiecriteria 2</li> </ul> <p><b>Documenten ten bewijze van vereiste competentie en kenmerken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en kenmerken aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</li> <li>- Zie dashboard van TenderNed selectiecriteria 2</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                             |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|
|  | selectie criterium, hoe hoger het beoordelingscijfer is, maximaal 5 punten. |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------|--|

*Tabel selectiecriteria*

### Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de selectiecriteria

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere selectiecriteria worden gebruikt.
- Per selectie criterium mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in de eigen verklaring onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen. ]

## 5.2

### Selectiemethode (bepalen van de rangorde)

Voor het bepalen van de rangorde worden de ingediende bewijsstukken ten behoeve van de selectiecriteria beoordeeld ten opzichte van de in de selectiecriteria gevraagde kerncompetenties. Deze beoordeling resulteert in een totaalscore per gegadigde. De rangorde wordt bepaald door de totaalscores van de gegadigden in afnemende volgorde.

#### Totaalscore

De totaalscore wordt berekend door de scores per (afzonderlijk) selectie criterium bij elkaar op te tellen.

| Nr. | Selectie criterium                  | Wegingsfactor |
|-----|-------------------------------------|---------------|
| 1   | Projectmanagement meerdere gebouwen | 50%           |
| 2   | Omgevingssensitiviteit              | 50%           |

Tabel weging selectiecriteria

#### Score per selectie criterium

De score per selectie criterium wordt berekend met de volgende formule:

$$\text{Score per selectie criterium} = \text{beoordelingscijfer} * \text{wegingsfactor}$$

#### Beoordelingscijfer

Voor de toekenning van het beoordelingscijfer geldt dat hoe beter een kerncompetentie uit een door de gegadigde ingediend bewijsstuk aantoonbaar overeenkomt met de in een selectie criterium gevraagde kerncompetentie, hoe hoger het beoordelingscijfer.

| Beoordelingscijfer in punten | Waardering     |
|------------------------------|----------------|
| 5                            | Uitmuntend     |
| 4                            | Uitstekend     |
| 3                            | Goed           |
| 2                            | Ruim voldoende |
| 1                            | Voldoende      |
| 0                            | Neutraal       |

Tabel beoordelingscijfer

#### Wegingsfactor

De wegingsfactor geeft het belang van het selectie criterium weer. Hoe hoger de wegingsfactor, hoe belangrijker het selectie criterium.

### **5.3**

#### **Loting**

Wanneer de aanmeldingen van twee of meer gegadigden na toepassing van de selectiecriteria als gelijk worden beoordeeld en daarmee niet kan worden bepaald wie voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt, wordt er een lotingsprocedure gevolgd.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken als eerste wordt geselecteerd. Na afloop wordt van de loting een proces-verbaal opgesteld. Het proces-verbaal wordt op verzoek beschikbaar gesteld aan de gegadigden.

## 6 Aanmelding

### 6.1 Algemeen

Ondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot inschrijving moeten een tijdige, volledige en correcte aanmelding indienen via het dashboard van deze aanbesteding.

Aanmeldingen dienen te voldoen aan alle bepalingen zoals vermeld in de aanbestedingsstukken en op het dashboard van deze aanbesteding. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt als ongeldig terzijde gelegd en niet verder in beschouwing genomen.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal als gegadigde aanmelden al dan niet in combinatie met andere ondernemingen. Ondernemingen mogen zich daarbij niet tegelijk als derde via een of meerdere andere gegadigde(n) aanmelden.

### 6.2 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een combinatie kan zich aanmelden als een gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door een van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, **niet** toegestaan.

### 6.3 Aanmelding met een beroep op derden

Gegadigden kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid, beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht van derden om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Onder derden vallen onder meer toekomstige onderaannemers, gelieerde ondernemingen (dochter-, zuster- of moederverenootschappen) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis gesloten heeft.

Het beroep op derden ten behoeve van de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

### 6.4 In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

Bij aanmelding dienen de in onderstaande tabel, kolom "Bij aanmelding door", opgenomen documenten en bewijsstukken via TenderNed te worden ingediend.

| CHECKLIST AANMELDINGSDOCUMENTEN EN BEWIJSSTUKKEN                                                                     |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Aanmeldingsdocument / bewijsstuk                                                                                     | Verwijzing TenderNed      | Vereisten                                                                                | Bij aanmelding door:                                                           | Na verzoek Rijksvastgoedbedrijf <sup>1</sup> door:                              |
| Eigen verklaring                                                                                                     | Eis 1                     | Zie dashboard TenderNed eis 1 en paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i> | - Hoofdopdrachtnemer<br>- Combinanten<br>- Derde(n) waarop beroep wordt gedaan |                                                                                 |
| <b>Bewijsstukken uitsluitingsgronden</b>                                                                             |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
| Gedragsverklaring aanbesteden                                                                                        | Eis 3                     | Zie dashboard TenderNed eis 2                                                            |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer<br>- Combinanten<br>- Derde(n) waarop beroep wordt gedaan  |
| Uittreksel Handelsregister                                                                                           | Eis 2                     | Zie dashboard TenderNed eis 3                                                            |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer<br>- Combinanten<br>- Derde(n) waarop beroep wordt gedaan  |
| Verklaring van de belastingdienst                                                                                    | Eis 4                     | Zie dashboard TenderNed eis 4                                                            |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer<br>- Combinanten<br>- Derde(n) waarop beroept wordt gedaan |
| (Optioneel) Belangenbeschermingsplan                                                                                 | Niet van toepassing       | Zie paragraaf <i>Betrokkenheid in de voorbereidingsfase</i>                              | - Hoofdopdrachtnemer<br>- Combinanten<br>- Derde(n) waarop beroep wordt gedaan |                                                                                 |
| <b>Bewijsstukken ondertekeningsbevoegdheid</b>                                                                       |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
| (Optioneel) Volmacht                                                                                                 | Niet van toepassing       | Zie paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>                              |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer<br>- Combinanten<br>- Derde(n) waarop beroep wordt gedaan  |
| <b>Bewijsstukken technische bekwaamheid</b>                                                                          |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
| Model opgave referentieopdrachten                                                                                    | Eis 5 en 6                | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  | - Hoofdopdrachtnemer                                                           |                                                                                 |
| Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en kenmerken                                                     | Eis 5 en 6                | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  | - Hoofdopdrachtnemer                                                           |                                                                                 |
| Tevredenheidsverklaring                                                                                              | Eis 5 en 6                | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer                                                            |
| <b>Bewijsstukken beroepsbekwaamheid</b>                                                                              |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
| Kwaliteitskeurmerk voor leveren, installeren en inspecteren van brandmeld-, ontruimingsalarm- en blusgasinstallaties | Eis 7                     | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer                                                            |
| Kwaliteitsborgingssysteem                                                                                            | Eis 8                     | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer                                                            |
| Veiligheidsmanagementsysteem                                                                                         | Eis 9                     | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer                                                            |
| <b>Bewijsstukken beroepsbevoegdheid</b>                                                                              |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
| Opleidingsvereisten functionarissen                                                                                  | Eis 10                    | Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen</i>                                                  |                                                                                | - Hoofdopdrachtnemer                                                            |
| <b>Bewijsstukken selectiecriteria</b>                                                                                |                           |                                                                                          |                                                                                |                                                                                 |
| Model opgave referentieopdrachten                                                                                    | Selectie criterium 1 en 2 | Zie paragraaf <i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>                              | - Hoofdopdrachtnemer                                                           |                                                                                 |
| Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en kenmerken                                                     | Selectie criterium 1 en 2 | Zie paragraaf <i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>                              | - Hoofdopdrachtnemer                                                           |                                                                                 |

Tabel checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

<sup>1</sup> De verlangde documenten kunnen op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf worden opgevraagd (zie paragraaf *Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)*). De gegadigde mag de documenten ook bij aanmelding reeds beschikbaar stellen via het dashboard van deze aanbesteding.

## 6.5 Eigen verklaring

Voor de eigen verklaring dient gebruik te worden gemaakt van het model behorende bij deze aanbestedingsleidraad.

De eigen verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid) documenten*).

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk een ondertekende eigen verklaring in te dienen met daarin de in de delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijke eigen verklaring in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen IIA en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient de eigen verklaring van de derde(n) bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van de eigen verklaring verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep doet op haar, voor de uitvoering van de opdracht kan beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

## 6.6 Ondertekening(sbevoegdheid) documenten

Enkele van de bij aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordiger(s) van de gegadigde en, indien van toepassing, de combinanten en/of derden. Dit houdt in dat de perso(o)n(en) die het document onderteken(t)(en) in het Handelsregister moet(en) zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van de onderneming. Dat zijn in ieder geval de bestuurders.

Wanneer in het Handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts **gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd** zijn, dan dient het document door die personen gezamenlijk ondertekend te worden.

**Gevolmachtigden** mogen het document ook ondertekenen, mits de volmacht is ingeschreven in het Handelsregister of als een volmacht is afgegeven die ondertekend is door de daartoe bevoegde functionaris(sen). Denk daarbij aan eventuele beperkingen (bijvoorbeeld beperking uitgedrukt in geld of in gezamenlijke bevoegdheid) ten aanzien van de bevoegdheid van de functionaris(sen) zoals geregeld in de statuten van de onderneming. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel en/of de ingediende volmacht het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

Indien blijkt dat:

- een of meerdere documenten(en) is c.q. zijn ondertekend door een persoon of personen die op het moment van aanmelding daartoe niet bevoegd was c.q. waren, en/of
  - een of meerdere documenten(en) niet is c.q. zijn ondertekend,
- dan stelt het Rijksvastgoedbedrijf de betreffende gegadigde in de gelegenheid om dit c.q. deze (ondertekenings)gebrek(en) te herstellen.

Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

De eigen verklaring kan **niet digitaal** worden ondertekend. De eigen verklaring moet daarom worden ingediend als pdf-document met een handgeschreven handtekening.

## 7 Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase

### 7.1 Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)

Alleen van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, eventueel aangevuld met twee reservekandidaten opvolgend in de rangorde, worden bewijsstukken opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens in de eigen verklaring.

Het overzicht met bewijsstukken die op verzoek moeten worden ingediend, is opgenomen in de tabel *checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken*. Deze bewijsstukken dienen **binnen 7 kalenderdagen**, te rekenen vanaf de dag van verzending van een eerste verzoek daartoe door het Rijksvastgoedbedrijf, te worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed. Indien er sprake is van een combinatie en/of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dienen de documenten van de combinanten en/of derden, na een eerste verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf, eveneens via TenderNed te worden ingediend door de gegadigde.

Als de gevraagde bewijsstukken niet binnen 7 kalenderdagen zijn ingediend via TenderNed, dan leidt dit – tenzij sprake is van een gebrek dat op grond van het ARW 2016 en/of deze aanbestedingsleidraad voor herstel in aanmerking komt – in beginsel tot het terzijde leggen van de aanmelding.

Indien deze situatie zich voordoet, schuift de opvolgende gegadigde in de rangorde (indien aanwezig) automatisch op in de rangorde en komt daarmee in aanmerking voor deelneming aan de inschrijvingsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf stelt de betreffende gegadigde hiervan op de hoogte.

Aan de MIVD-screening zijn kosten verbonden. Deze kosten zijn voor rekening van de gegadigden. De meest actuele kosten voor de persoonsgerichte screening, als onderdeel van de bedrijfsscreening, zijn te raadplegen via de Staatcourant.

### 7.2 Mededeling selectiebeslissing

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig bericht over de selectiebeslissing.

Indien binnen een termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed, zal het Rijksvastgoedbedrijf het kort geding vonnis afwachten. Voor zover niet binnen genoemde termijn een kort geding aanhangig wordt gemaakt, vervallen de rechten van gegadigde om nog op te komen tegen de selectiebeslissing.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan het Rijksvastgoedbedrijf terugkomen op de selectiebeslissing.

## 8 Motiveringen en slotbepalingen

### 8.1 Motiveringen

Op grond van de Aanbestedingswet 2012, het ARW 2016 en de Gids Proportionaliteit worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd.

#### **Keuze om de opdracht niet verder in percelen te splitsen**

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen de opdracht niet verder op te splitsen in percelen. De motivatie hiervoor is dat het opdelen in percelen:

- niet doelmatig is, omdat het een integrale opdracht betreft;
- de totale kosten (voorbereiding, aanbesteding, realisatie) bij het opdelen van de opdracht hoger zijn;
- tot problemen leidt gezien de beheersbaarheid en/of de aansprakelijkheid tussen meerdere partijen en/of de doorlooptijd (met bijbehorende kosten) en/of een toename van risico's en faalkosten.

#### **Keuze om de gestanddoeningstermijn te verlengen**

In afwijking op artikel 3.33.1 ARW 2016 dient de inschrijving tot en met 90 dagen na sluitingsdatum van de inschrijving geldig te zijn. Gedurende die periode zal de inschrijving onvoorwaardelijk en bindend zijn. In verband met de doorlooptijd van interne procedures wordt er afgeweken van de in het ARW 2016 genoemde standaard periode.

#### **Keuzes om af te wijken van voorschriften ARW 2016**

##### **Herstelbaarheid ontbreken inschrijvingsbiljet**

In de paragraaf *Inschrijvingsbiljet* van de aanbestedingsleidraad is bepaald dat in afwijking op artikel 3.28.6 ARW 2016 het ontbreken van een inschrijvingsbiljet een gebrek is dat voor herstel vatbaar is.

Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking in lijn met de huidige jurisprudentie over de (on)herstelbaarheid van gebreken in inschrijvingen. Uit de tekst van de herstelregeling volgt uitdrukkelijk dat de ontbrekende gegevens ondubbelzinnig moeten zijn af te leiden uit wel bij inschrijving ingediende gegevens. Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat deze herstelregeling zal bijdragen aan het terugdringen van fatale aanbestedingsfouten.

### 8.2 Taal

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de uitvoering van de opdracht, is de Nederlandse taal. De door (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

### 8.3 Pre-contractuele waarschuwingsplicht

Op (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers rust de verplichting om het Rijksvastgoedbedrijf te waarschuwen voor daadwerkelijke onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken. Het gaat om onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden die (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers kennen of redelijkerwijs behoren te kennen. Geconstateerde (evidente) onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden dienen zo spoedig mogelijk, doch

uiterlijk bij de in de planning genoemde uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen, kenbaar te worden gemaakt.

#### **8.4 Verificatie gegevens**

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen en inschrijvingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren, en
- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen en inschrijvingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

#### **8.5 Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging**

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening. In voorkomend geval kan het Rijksvastgoedbedrijf besluiten om een tegemoetkoming in de inschrijvingskosten toe te kennen.

#### **8.6 Blijvend voldoen aan eisen**

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan de bepalingen zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding, deze aanbestedingsleidraad en de aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase, dan wordt de (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Indien niet langer wordt voldaan aan de gestelde eisen dan dient een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver het Rijksvastgoedbedrijf hiervan onverwijld op de hoogte te stellen.

#### **8.7 Verwerking persoonsgegevens bij bezoek van Defensielocaties**

Het Rijksvastgoedbedrijf gebruikt de persoonsgegevens die geselecteerde gegadigden in het kader van het bezoek van de locatie dienen te verstrekken voor het aanmelden van de personen die het bezoek van de locatie namens geselecteerde gegadigde bijwonen. De rechtsgrondslag voor deze verwerkingen is dat het Ministerie van Defensie een belangrijke bijdrage levert ten behoeve van de bevordering van vrede en veiligheid in de wereld. Personeel, informatie en materieel zijn van wezenlijk belang om een effectieve uitvoering van taken in dit kader te kunnen garanderen. Een ieder moet bij de taakuitvoering onder alle omstandigheden kunnen vertrouwen op de betrouwbaarheid van de bedrijfsprocessen. Die betrouwbaarheid wordt onder meer gegarandeerd door het treffen van beveiligingsmaatregelen. In het Defensie Beveiligingsbeleid (DBB) is de integrale beveiliging beschreven die het geheel aan personele, fysieke, informatie- en industriebeveiliging omvat.

De verwerkte gegevens zijn noodzakelijk om de identiteit en authenticatie van de betrokken bezoeker tijdig vast te stellen en de rechtmatigheid van toegang tot beveiligingszones op Defensielocaties vast te stellen. Naar aanleiding van een aantal incidenten is de toegangsprocedure aangescherpt en geharmoniseerd. Zie voor meer informatie <https://www.defensie.nl/privacy>.

## **8.8 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt**

### **8.8.1** *Toepasselijk recht*

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

### **8.8.2** *Forumkeuze*

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43.1 ARW 2016 dienen alle geschillen in het kader van deze aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed.

### **8.8.3** *Klachten*

Klachten kunnen via [Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl](mailto:Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl) worden ingediend en dienen te voldoen aan de Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf die te raadplegen is op [www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop](http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/inkoop).